



# কিভাবে আবেদন করতে হবে

পশ্চিমবঙ্গ পঞ্চায়েত নিয়োগ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম

# আনুসরণ করার প্রক্রিয়া

আপনার চাকরির আবেদন পূরণ করার উপায়



## রেজিস্ট্রেশন



আপনার বৈধ মোবাইল নং, নাম, জন্মতারিখ ও **GENDER** দিয়ে পোর্টাল রেজিস্টার করুন



## লগইন

আপনার নতুন তৈরী **CREDENTIAL** দিয়ে সিস্টেম লগইন করুন



## এডিট প্রোফাইল

ড্যাডশবোর্ডে যান এবং আপনার প্রোফাইল এডিট করুন



## চাকরির জন্য আবেদন করুন

প্রকাশিত উপলব্ধ শূন্যপদ গুলিতে ক্লিক করুন এবং এখানেই আবেদন করুন

# রেজিস্ট্রেশন

- ১ বৈধ মোবাইল নম্বর লিখুন
- ২ বৈধ ইমেইল আইডি লিখুন
- ৩ নাম লিখুন
- ৪ জন্ম তারিখ লিখুন
- ৫ **GENDER** নির্বাচন করুন
- ৬ আপনার নিজের পাসওয়ার্ড তৈরি করুন
- ৭ ক্যাপচা লিখুন
- ৮ **SEND OTP** তে ক্লিক করুন
- ৯ প্রাপ্ত **OTP** দিয়ে ভেরিফাই করুন

একবার যাচাই করা হলে আপনার রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করা হবে

Mobile No\*

+91 Enter mobile number

Email Id\*

Enter Email Id

First Name\*

Enter First Name

Middle Name

Enter Middle Name

Last Name\*

Enter last name

Date Of Birth\*

dd/mm/yyyy

Gender\*

select

Password\*

Password

Confirm Password\*

Confirm password

+F360c

Not Matched

Reset Form Send Otp

# LOGIN

- ১ রেজিস্টার্ড মোবাইল নং লিখুন
  - ২ পাসওয়ার্ড তৈরি করুন
  - ৩ ক্যাপচা লিখুন
  - ৪ লগইন বোতামে ক্লিক করুন
- একবার যাচাই করা হলে আপনাকে ব্যক্তিগত ড্যাশবোর্ডে নিয়ে যাওয়া হবে

Mobile No. \*

+91 Enter mobile number

Password \*

Enter password

Remember me [Forgot password?](#)

IwZm11

Not Matched

Login

Or

[Don't have an account? Register](#)

# FORGOT PASSWORD

আপনি যদি আপনার পাসওয়ার্ড ভুলে যান-

- ১ রেজিস্টার্ড মোবাইল নং লিখুন
- ২ নতুন পাসওয়ার্ড লিখুন ও নিশ্চিত করুন
- ৩ জন্ম তারিখ লিখুন
- ৪ পাসওয়ার্ড পরিবর্তন বোতামে ক্লিক করুন
- ৫ সিস্টেম আপনার নিবন্ধিত মোবাইলে **OTP** পাঠাবে

একবার যাচাই করা হলে আপনাকে নতুন পাসওয়ার্ড দিয়ে আপডেট করা হবে

Mobile No. \*

+91 Enter mobile number

New Password \*

Enter new password

Password must be at least 6 characters long

Confirm Password \*

Confirm password

Date of Birth \*

dd/mm/yyyy

Change Password

Or

[Remembered password? Login](#)

# ড্যাশবোর্ড

West Bengal Panchayat Recruitment Management System  
Department of Panchayats & Rural Development (Demo Portal)

Home Candidate Guidance Notice Board/Advertisement Downloads Result FAQ

**SHAMBA BHANJA**  
Registration No: WBPRD2023-00000221  
Mobile: (+91) .....  
Email: bhanja.panchayat@wbprd.gov.in

**Edit-Profile**

**Recent Recruitment Drives**

Filter drives...

RD-0494 - 2024 - Sahayak BIRBHUM	Vacancies: 7
RD-0493 - 2024 - Nirman Sahayak PASCHIM BARDHAMAN	Vacancies: 5
RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak MALDAH	Vacancies: 5

**CONTACT INFO**  
+91 0000000000  
supportprd-wb@gov.in

**EXPLORE LINKS**  
Other  
Privacy Policy  
Visit Our Website  
Contact Us

**West Bengal Panchayat Recruitment Management System**  
Department of Panchayats & Rural Development (Demo Portal)  
Site maintained by Webel Technology Limited

প্রোফাইল সম্পন্ন করার জন্য **EDIT PROFILE** ক্লিক করুন

সাম্প্রতিক নিয়োগের তালিকা

**Recent Recruitment Drives**

Filter drives...

RD-0494 - 2024 - Sahayak BIRBHUM	Vacancies: 7
RD-0493 - 2024 - Nirman Sahayak PASCHIM BARDHAMAN	Vacancies: 5
RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak MALDAH	Vacancies: 5

# প্রোফাইল তৈরির পদ্ধতি

১ আপনাকে ৩ টি ভিন্ন বিভাগ পূরন করতে হবে

১ প্রোফাইল

২ অতিরিক্ত তথ্য

৩ আপলোড

২ আপনার ছবি এবং সাক্ষর আপলোড করুন

আবেদন কারিকে একটি পাসপোর্ট সাইজ সাম্প্রতিক রঙিন ছবি দিতে হবে (JPEG, PNG, JPG ফরমাটে সর্বনিম্ন ৩০কেবি ও সর্বোচ্চ ৮০ কেবি হতে হবে এবং মাত্রা ১৬০ X ২১৩)

সাক্ষর- আবেদনকারীকে কালো কালি দিয়ে সম্পূর্ণ সাক্ষর প্রদান করতে হবে সাক্ষরের আকার (JPEG, PNG, JPG)ফরমাটে সর্বনিম্ন ৫কেবি ও সর্বোচ্চ ৫০ কেবি হতে হবে

৩ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং সাধারণ বিভাগটি পূরন করুন

Profile Additional Information Uploads

SHAMBA BHANJA  
Registration No: WBH [REDACTED]

Image & Signature

Image & Signature Update

Update Profile Image

Update Signature

General Information

First Name	BHANJA	Middle Name	
Last Name	BHANJA	DOB	Oct 2, 1971
Gender	Male	Marital Status	Married
Blood Group	A+	Nationality	Indian
Computer Literate	Yes	Aadhaar No	XXXX XXXX 5738

নামের প্রথম অংশ, মধ্য নাম, নামের শেষাংশ, জন্মতারিখ, **GENDER** রেজিস্ট্রেশান বিবরণ অনুযায়ী হবে। রক্তের গ্রুপ, কম্পিউটার লিটারেট, আধার নম্বর বাধ্যতামূলক

UPDATE GENERAL INFORMATION

First Name\* PRIYABRATA Middle Name

Last Name\* SEAL DOB\* 19/08/2000

Gender\* Male Marital Status Married

Blood Group\* AB+ Computer Literate? No

Aadhaar No\* 675634567890

SAVE

# প্রোফাইল তৈরির পদ্ধতি

রেজিস্ট্রেশনের সময় প্রার্থীর ব্যবহৃত রেজিস্টার্ড মোবাইল নং এবং ইমেইল দেখানো হবে যা পরিবর্তন করা যাবে না

৪ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং সামাজিক তথ্য পূরন করুন



Communication Details

Mobile: +91 [Redacted] Email: [Redacted]



Social Information

Social Information Details

Religion: None Social Category: General



UPDATE SOCIAL INFORMATION

Religion\*: Hinduism Social Category\*: EWS

SAVE

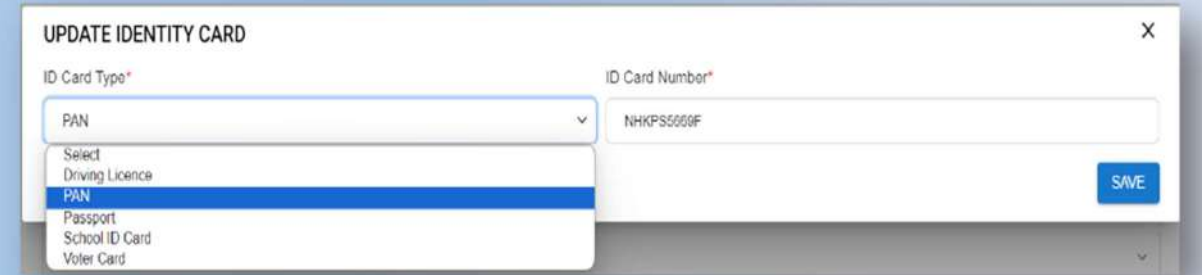
৫ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং পরিচয়পত্রের বিবরণ পূরন করুন



Identity Card

Identity Card Details

ID Card Type: PAN Card Number: AHAPB2390K



UPDATE IDENTITY CARD

ID Card Type\*: PAN ID Card Number\*: NHKPS5000F

SAVE

( \* ) বাধ্যতামূলক ক্ষেত্রের জন্য

# প্রোফাইল তৈরির পদ্ধতি

৬ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং পারিবারিক তথ্য পূরন করুন

Family Information			
Family Information Details			
Father/Guardian Name	A N BHANJA	Mother Name	S BHANJA
Spouse Name	S BHANJA		

UPDATE FAMILY INFORMATION	
Father/Guardian Name *	Mother Name
SKSBHK ✓	SKS
Spouse Name	
	SAVE

Permanent Address			
Permanent Address Details			
Address	91 Baroda Avenue	Country	India
State	West Bengal	District	Kolkata
City / Village		Police Station	Parul
Nearest Railway Station	Bagha Jatin (Bgl)	Postal Code	700004
Block/Corporation/Municipality	Kolkata Municipal Corporation	Post Office	Garia Bus Terminus

৭ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং স্থায়ী ঠিকানা পূরন করুন

ঠিকানা, রাজ্য জেলা ডাকঘর, পোস্টাল কোড ব্লক/ নিগম/ পৌরসভা বাধ্যতামূলক

( \* ) বাধ্যতামূলক ক্ষেত্রের জন্য

UPDATE PERMANENT ADDRESS	
Address*	Country*
1/1	India
State*	District*
West Bengal	24 Parganas (North)
Police Station*	Post-Office*
Select	Select
City / Village	Nearest Railway Station
	Select
Postal Code*	Block/Corporation/Municipality*
700003	Barrackpore Municipality
	SAVE



# প্রোফাইল তৈরির পদ্ধতি

৮ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং যোগাযোগের ঠিকানা পূরন করুন

Communication Address Details			
Address	91 Baroda Avenue	Country	India
State	West Bengal	District	Kolkata
City / Village		Police Station	Patuli
Nearest Railway Station	BAGHA JATIN (BGJT)	Postal Code	700084
Block/Corporation/Municipality	Kolkata Municipal Corporation	Post Office	GARIA BUS TERMINUS

এডিট করার সময় আপনার যোগাযোগের ঠিকানা ও স্থায়ী ঠিকানা এক হয় তাহলে (SAME AS PERMANENT ADDRESS) বক্সে ক্লিক করুন

UPDATE COMMUNICATION ADDRESS

Same As Permanent Address!

Address\*  Country\*

State\*  District\*

Police Station\*  Post-Office\*

City / Village  Nearest Railway Station

Postal Code\*  Block/Corporation/Municipality\*

SAVE

৯ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং অস্টম শ্রেণী পাসের তথ্য পূরন করুন , আপনার যদি উচ্চতর যোগ্যতা থাকে তবে এই বিভাগের প্রয়োজন নেই

Class VIII Exam Details ( # Class 10 details are entered- this is not required )			
Institution	Midnapore Colegate School	Course/Standard	Class VIII
Stream	Not Applicable	Year Of Passing	2003
Percentage Obtained	87	Grade	

UPDATE CLASS VIII EXAM DETAILS ( IF CLASS 10 DETAILS ARE ENTERED- THIS IS NOT REQUIRED )

Institution\*  Course/Standard\*  Stream

Year Of Passing\*  Percentage Obtained\*  Grade

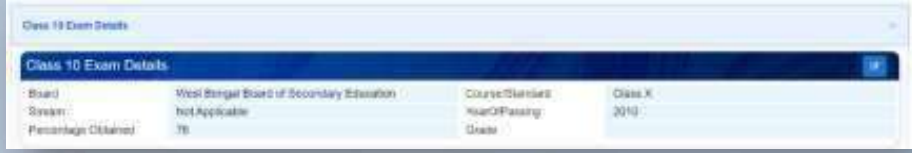
SAVE

( \* ) বাধ্যতামূলক ক্ষেত্রের জন্য

# প্রোফাইল তৈরির পদ্ধতি

১০ এডিট বেতামে ক্লিক করুন এবং ক্লাস ১০ পরিক্ষার বিবরণ পূরন করুন

বোর্ডের নাম, পাসের বছর, প্রাপ্ত শতাংশ বাধ্যতামূলক



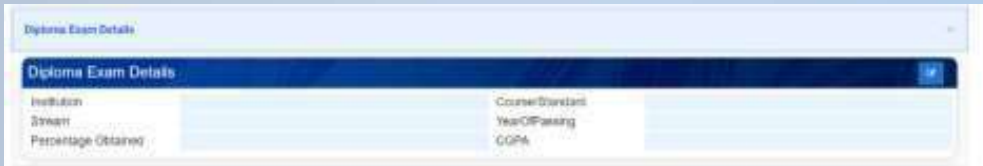
Class 10 Exam Details			
Board	West Bengal Board of Secondary Education	Course/Standard	Class X
Stream	Not Applicable	Year Of Passing	2019
Percentage Obtained	78	Grade	



UPDATE CLASS 10 EXAM DETAILS		
Board*	Course/Standard*	Stream
Central Board of Secondary Education Delhi	Class X	Not Applicable
Year Of Passing*	Percentage Obtained *	Grade
2018	88	
<input type="button" value="SAVE"/>		

১১ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং ডিপ্লোমা পরিক্ষার বিবরণ পূরন করুন

(শুধুমাত্র কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান থেকে থাকা প্রার্থীরা যোগ্য হবেন)



Diploma Exam Details			
Institution	Course/Standard	Year Of Passing	CGPA
Stream			
Percentage Obtained			



UPDATE DIPLOMA EXAM DETAILS		
Institution*	Course/Standard*	Stream
ABCO	Diploma in Computer Application	Not Applicable
Year Of Passing*	Percentage Obtained *	CGPA
2017	70	
<small>Institutions recognized by State Govt. or Central Govt. of State Council or AICTE or UGC</small>		
<input type="button" value="SAVE"/>		

Institutions recognized by State Govt. or Central Govt. of State Council or AICTE or UGC

(\* বাধ্যতামূলক ক্ষেত্রের জন্য

# প্রোফাইল তৈরির পদ্ধতি

Bachelor Exam Details

University	CALCUTTA UNIVERSITY	Course/Standard	B.Sc (Mathematics/Physics/Chemistry/Biology/CS/IT/Any other stream)
Stream	Not Applicable	Year Of Passing	2015
Percentage Obtained	80	CGPA	

University\*

OTHERS

Input University Name:

যদি একজন প্রার্থী 'আন্যান্য স্টেট বোর্ড' থেকে পড়াশোনা করে থাকেন, প্রার্থীকে তার বোর্ডের নাম ইনপুট করতে হবে যা **"OTHER BOARD"** ক্ষেত্র নির্বাচন করার পরে ইনপুট করতে পারবেন **"OTHER BOARD"**

Bachelor Exam Details

University	CALCUTTA UNIVERSITY	Course/Standard	B.Sc (Mathematics/Physics/Chemistry/Biology/CS/IT/Any other stream)
Stream	Not Applicable	Year Of Passing	2015
Percentage Obtained	80	CGPA	

University\*

OTHERS

Input University Name:

যদি একজন প্রার্থী 'উল্লিখিত বিশ্ববিদ্যালয়ের তালিকা ছাড়া অন্য কোনো বিশ্ববিদ্যালয়ে পড়াশোনা করে থাকে তাহলে প্রার্থীকে তাদের বিশ্ববিদ্যালয় নির্বাচন এবং তার বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম লিখতে হবে যা ক্ষেত্র হবে **"OTHERS"**

১২ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং ক্লাস ১২ পরিষ্কার বিবরণ পূরন করুন

UPDATE CLASS 10+2 EXAM DETAILS

Board\* Course/Standard\* Stream

Select Board Class XII Not Applicable

Input Board Name

Year Of Passing\* Percentage Obtained (Best of 4)\* Grade

Percentage is required.

SAVE

১৩ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং ব্যাচেলার পরিষ্কার বিবরণ পূরন করুন

UPDATE BACHELOR EXAM DETAILS

University\* Course/Standard\* Stream

OTHERS B.E./B.Tech in Electronics & Telecommunication Not Applicable

Input University Name

Year Of Passing\* Percentage Obtained\* CGPA

2022 85

Institutions recognized by State Govt. or Central Govt. of State Council or AICTE or UGC.

SAVE

(\*) বাধ্যতামূলক ক্ষেত্রের জন্য

# প্রোফাইল তৈরির পদ্ধতি

PG Exam Details

University	CALCUTTA UNIVERSITY	Course/Standard	M.Sc. (Mathematics/Physics/Chemistry/Biology/CSIT/Any other stream)
Stream	Not Applicable	Year Of Passing	2017
Percentage Obtained	54	CGPA	

University\*

OTHERS

Input University Name

যদি একজন প্রার্থী 'উল্লিখিত বিশ্ববিদ্যালয়ের তালিকা ছাড়া অন্য কোনো বিশ্ববিদ্যালয়ে পড়াশুনো করে থাকে তাহলে প্রার্থীকে তাদের বিশ্ববিদ্যালয় নির্বাচন এবং তার বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম লিখতে হবে যা ক্ষেত্র হবে **“OTHERS”**

১৪ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং পোস্ট গ্রাজুয়েট পরিষ্কার বিবরণ পূরন করুন

UPDATE PG EXAM DETAILS

University*	Course/Standard*	Stream
Select University	M.B.A	Not Applicable
Year Of Passing*	Percentage Obtained *	CGPA
Percentage is required.		
Institutions recognized by State Govt. or Central Govt. of State Council or AICTE or UGC		
<input type="button" value="SAVE"/>		

# অতিরিক্ত তথ্য

The screenshot shows a web application interface for 'Ex-Servicemen'. The title bar reads 'Ex-Servicemen'. Below it, a sub-header reads 'Ex-Servicemen Details'. The form contains the following fields:

Ex-Servicemen	No	Service Year	0
Service Month	0	Service Days	0
Zila Sainik Registration No.			

যদি প্রার্থী *Ex-Servicemen* হয় তাহলে প্রার্থীকে তার বিবরণ পূরন করতে হবে - *Service Year, Service Month, Service Days, and Zilla Sainik Registration No.*

The screenshot shows a web application interface for 'Persons with Disability of 40% and above'. The title bar reads 'Persons with Disability of 40% and above'. Below it, a sub-header reads 'Persons with Disability of 40% and above Details'. The form contains the following fields:

PWD	No	Disability Type	
-----	----	-----------------	--

যদি প্রার্থী ৪০% বা তার বেশি প্রতিবন্ধি ব্যক্তি হয় তবে প্রার্থীকে তার বিবরণ দিতে হবে

১৫ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং **EX-SERVICEMAN** এর বিবরণ পূরন করুন

The screenshot shows a web application interface for 'UPDATE EX-SERVICEMAN'. The title bar reads 'UPDATE EX-SERVICEMAN'. The form contains the following fields:

Ex-Servicemen	Service Years
No	
Service Months	Service Days
Zila Sainik Registration No.	

A 'SAVE' button is located at the bottom right of the form.

১৬ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং প্রতিবন্ধি (**PWD**) এর বিবরণ পূরন করুন

The screenshot shows a web application interface for 'UPDATE PERSONS WITH DISABILITY OF 40% AND ABOVE'. The title bar reads 'UPDATE PERSONS WITH DISABILITY OF 40% AND ABOVE'. The form contains the following fields:

PWD	Disability Type
No	

A 'SAVE' button is located at the bottom right of the form.

# অতিরিক্ত তথ্য

Meritorious Sports Person Details

MSP: No Area: [Select Area]

Sports Type: [Select Sports Type]

মেধাবি ক্রীড়া ব্যক্তি যদি হ্যাঁ হয় তবে প্রার্থীকে এলাকা এবং ক্রীড়ার ধরন বিবরণ পূরন করতে হবে

LANGUAGE	SPEAK	READ	WRITE	ACTION
Bengali	Yes	Yes	Yes	[Edit]
English	Yes	Yes	Yes	[Edit]
Hindi	Yes	No	No	[Edit]
Other	Yes	No	No	[Edit]

DOEACC LEVEL	ORGANIZATION NAME	DURATION	PERCENTAGE	ACTION
D	DOEACC			[Edit]

IF CANDIDATYE WANTS TO EDIT THE DETAILS

১৭ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং **MSP** বিবরণ পূরন করুন

UPDATE MERITORIOUS SPORTS PERSON

MSP: No Area: [Select Area]

Sports Type: [Select Sports Type]

[SAVE]

১৮ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং যে ভাষাতে বলতে,পড়তে বা লিখতে পারেন তার বিবরণ পূরন করুন .

UPDATE LANGUAGES KNOWN

Language: Bengali Speak: Yes

Write: No Read: No

[SAVE]

১৯ এডিট বোতামে ক্লিক করুন এবং **DOEACC** বা অন্যান্য **PGDCA** শংসাপত্রের এর বিবরণ পূরন করুন .

UPDATE DOEACC LEVEL/OTHER POST GRADUATE DIPLOMA CERTIFICATES

DOEACC Level/Other Post Graduate Diploma Certificates: [Dropdown]

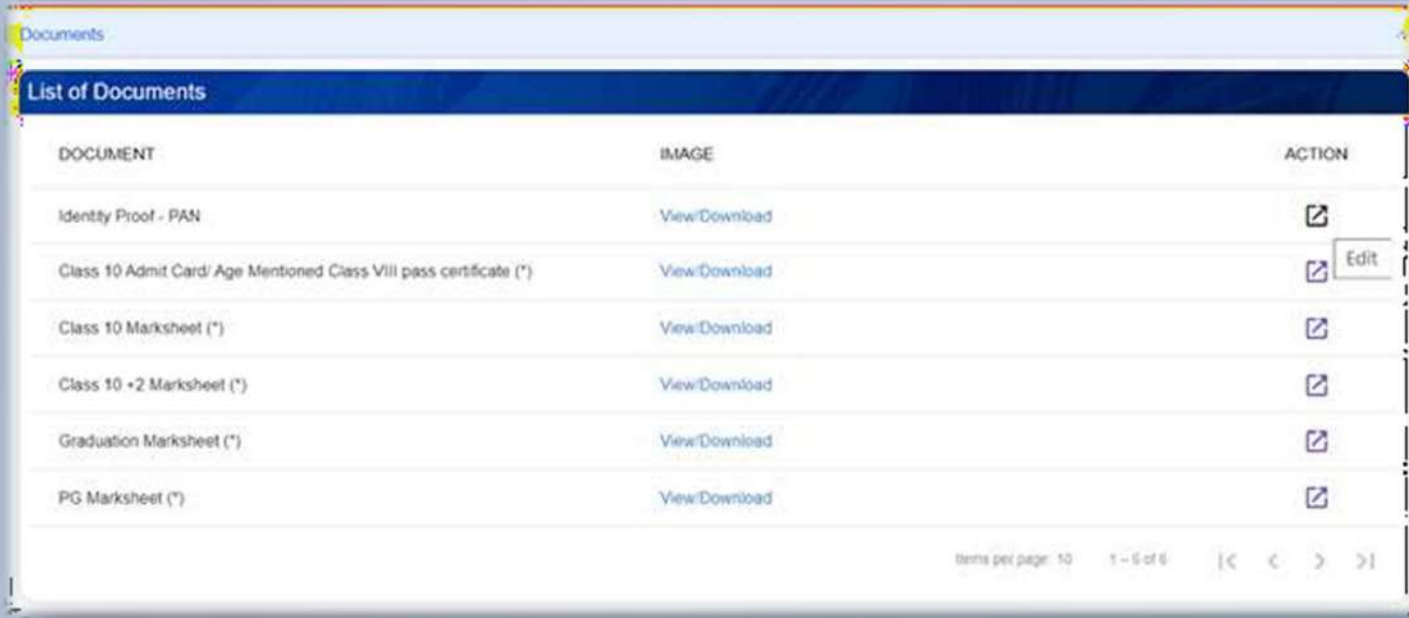
Organization Name: DOEACC

Percentage: [Input Field]

[SAVE]

# অতিরিক্ত তথ্য

সমস্ত প্রাসঙ্গিক নথি আপলোড করুন- একবার হয়ে গেলে আপনার প্রোফাইল বিবেচনা করা হবে .



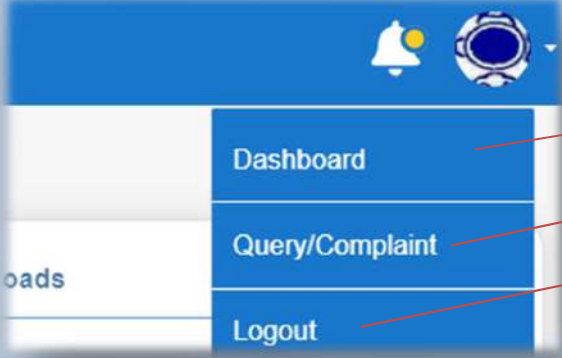
The screenshot shows a web interface titled 'Documents' with a sub-header 'List of Documents'. It contains a table with three columns: 'DOCUMENT', 'IMAGE', and 'ACTION'. The table lists several documents, each with a 'View/Download' link in the 'IMAGE' column and an 'Edit' icon in the 'ACTION' column. The 'Edit' icon is highlighted with a tooltip labeled 'Edit'.

DOCUMENT	IMAGE	ACTION
Identity Proof - PAN	<a href="#">View/Download</a>	
Class 10 Admit Card/ Age Mentioned Class VIII pass certificate (*)	<a href="#">View/Download</a>	Edit
Class 10 Marksheet (*)	<a href="#">View/Download</a>	
Class 10 +2 Marksheet (*)	<a href="#">View/Download</a>	
Graduation Marksheet (*)	<a href="#">View/Download</a>	
PG Marksheet (*)	<a href="#">View/Download</a>	

Items per page: 10 1 - 6 of 6 |< < > >|

যদি একজন প্রার্থী তার প্রোফাইলে কোনো স্ট্যাটাস পরিবর্তন করেন তবে প্রার্থীকে প্রাসঙ্গিক নথিটি পুনরায় আপলোড করতে হবে .

# আবেদন করার প্রক্রিয়া



- ১ ড্যাশবোর্ড পৃষ্ঠায় যেতে প্রার্থীকে ড্যাশবোর্ড নির্বাচন করতে হবে
- ২ যেকোনো প্রশ্ন এবং অভিযোগের জন্য
- ৩ লগ আউট করার জন্য



আবেদনের বিস্তারিত বিবরণ দেখা যাবে

- 1.APPLICATION**
- 2.EXAMS**
- 3. STATUS**
- 4.DELETE APPLICATION**



# আবেদন করার প্রক্রিয়া

## APPLICATION-

শুরু করা আবেদন শেষ করতে এখানে ক্লিক করুন

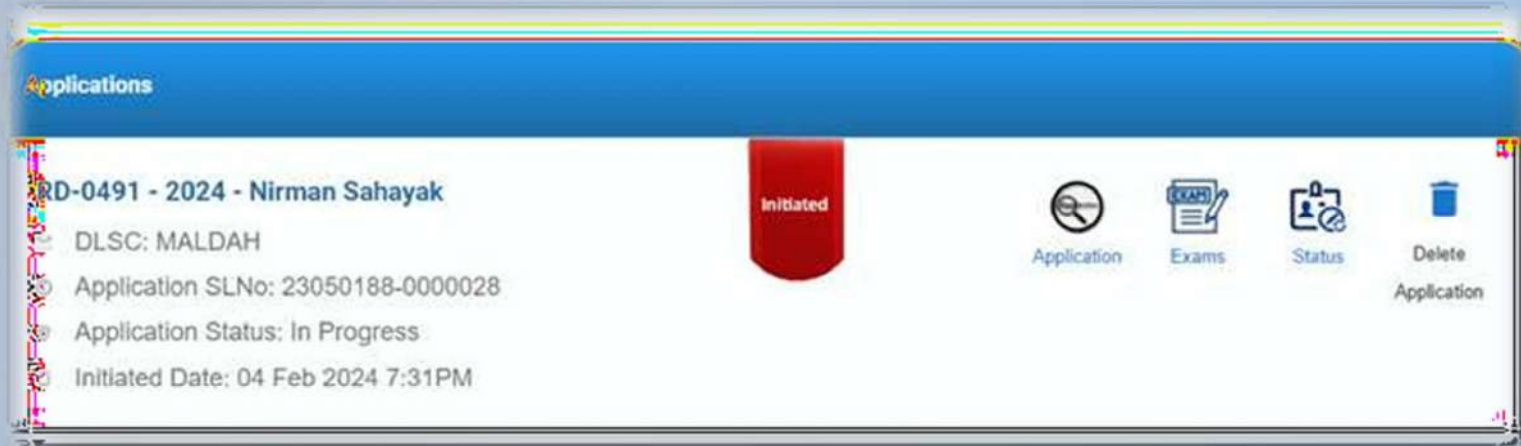
## EXAMS-

**MCQ/ INTERVIEW** তারিখের বিবরণ দেখা যেতে পারে

## STATUS -

আবেদনের বর্তমান স্থিতি দেখা যেতে পারে

**DELETE APPLICATION** প্রার্থী চাইলে যেকোনো আবেদন **DELETE** করতে পারে



# আবেদন করার প্রক্রিয়া

### Recent Recruitment Drives

Filter drives...

RD-0494 - 2024 - Sahayak  
BIRBHUM  
Vacancies: 7

RD-0493 - 2024 - Nirman Sahayak  
PASCHIM BARDHAMAN  
Vacancies: 5

RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak  
MALDAH  
Vacancies: 5


বিস্তারিত দেখতে **VACANCY TAB** এ ক্লিক করুন



# আবেদন করার প্রক্রিয়া


পোস্ট সংক্রান্ত বিশদ বিবরণ স্ক্রিনে প্রদর্শিত হবে বিস্তারিত চেক করুন

এবং আপনি আবেদন করতে চাইলে **APPLY** আইকনে ক্লিক করুন



**RD-0494 - 2024 - Sahayak**

- Advertisement Number: 1320240212
- Description: RD-0494 - 2024 - Sahayak
- Post Name: Sahayak
- Drive Name: RD-25012024-BIRBHUM



### Information to Applicants

**Mode of Application**

- Application will be received through online mode only in the website <website URL>
- After registration, a unique registration number will be generated automatically.
- After filling up and submission of the application form properly, a print out shall be taken.
- Application form shall not be received in the office directly from the candidate or through registered post or speed post.

### Dates

# আবেদন করার প্রক্রিয়া



**Nirman Sahayak**

- Advertisement Number: 2320240188
- DLSC Name: MALDAH
- Description: RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak
- Post Name: Nirman Sahayak
- Drive Name: PRI Recruitment 24.01.2024



View

Information to Applicants

## আবেদনকারির জন্য তথ্য

- ১ আবেদন করার প্রক্রিয়া
- ২ গুরুত্বপূর্ণ তারিখ গুলো
- ৩ ডিসক্লেমার
- ৪ ব্রাউজার সামানঞ্জস্য
- ৫ বেতন কাঠামো
- ৬ প্রার্থীদের জন্য নির্দেশনা

# আবেদন করার প্রক্রিয়া

Application Additional Information Uploads Declaration

**RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak**

Post: **Nirman Sahayak**

Application SL. No: **23050188-0000028**

Application Status: **Initiated**

Initiated Date: **04 Feb 2024 7:31PM**

Application Preview & Submit

Image & Signature

General Information

Communication

Social Information

- ১ আবেদন কারির ছবি
- ২ আবেদনের বিবরণ
- ৩ বিভাগ পূরন করতে হবে
- ৪ অ্যাপ্লিকেশন প্রিভিউ এবং জমা দিন

Click on Application  
Preview and Submit

Image & Signature

লাল রঙ মানে বিভাগ অসম্পূর্ণ

Image & Signature

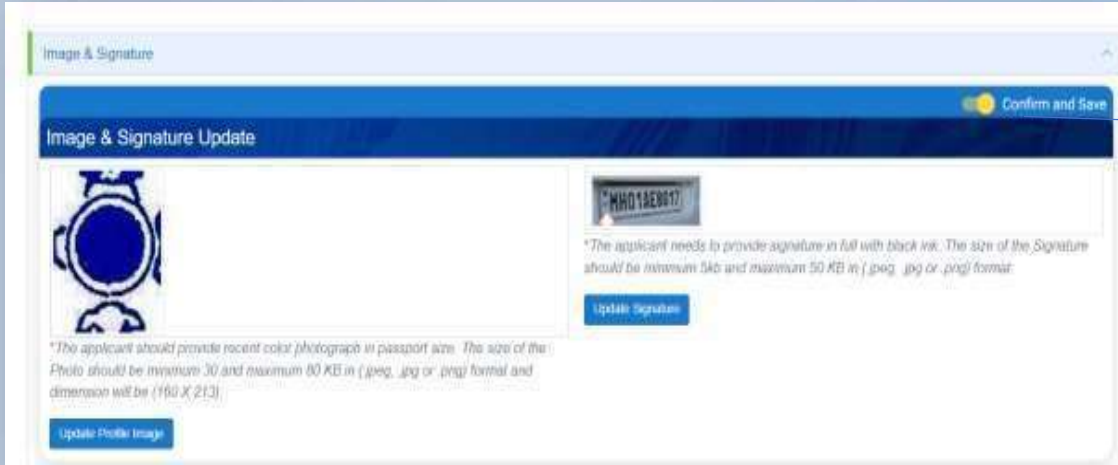
সবুজ রঙ মানে বিভাগ সম্পূর্ণ

# আবেদন করার প্রক্রিয়া



The screenshot shows a web form titled "Image & Signature Update". At the top right, there is a "Confirm and Save" button with a red dot next to it. The form contains two main sections: a profile picture update section on the left and a signature update section on the right. The profile picture section has a placeholder image and a blue "Update Profile Image" button. The signature section has a placeholder for a signature and a blue "Update Signature" button. Below the signature section, there is a note: "The applicant needs to provide signature in full with black ink. The size of the Signature should be minimum 5kb and maximum 50 KB in (.png, .jpg or .jpeg) format." At the bottom left, there is another note: "The applicant should provide recent color photograph in passport size. The size of the Photo should be minimum 30 and maximum 60 KB in (.png, .jpg or .jpeg) format and dimension will be (100 X 213)." A blue line points from the text "নিশ্চিত করতে এবং সংরক্ষন করতে টগল বোতামে ক্লিক করুন" to the "Confirm and Save" button.

নিশ্চিত করতে এবং সংরক্ষন করতে টগল বোতামে ক্লিক করুন



The screenshot shows the same "Image & Signature Update" form as above, but the "Confirm and Save" button is now green, indicating that the form has been successfully validated. The rest of the form content is identical to the previous screenshot. A blue line points from the text "রং লাল থেকে সবুজে পরিবর্তিত হবে নিশ্চিত করার পরে ." to the green "Confirm and Save" button.

রং লাল থেকে সবুজে পরিবর্তিত হবে নিশ্চিত করার পরে .

কনফার্ম এবং সেভ করার পর সেকশন এডিট অপশন ডিজেনেবল হয়ে যাবে

# আবেদন করার প্রক্রিয়া

Image & Signature

General Information

Communication

Social Information

Identity Card

Family Information

Permanent Address

Communication Address

Class 10 Exam Details

Class 10+2 Exam Details

Diploma Exam Details

Merituous Sports Person

Ex-Servicemen

Languages Known

Documents

Confirm and Save

List of Documents

DOCUMENT	IMAGE	ACTION
Identity Proof - PAN (*)	<a href="#">View/Download</a>	<input checked="" type="checkbox"/>
Class 10 Admit Card/ Age Mentioned Class VII pass certificate (*)	<a href="#">View/Download</a>	<input checked="" type="checkbox"/>
EMS Certificate (*)	<a href="#">View/Download</a>	<input checked="" type="checkbox"/>
Diploma Marksheet (*)	<a href="#">View/Download</a>	<input checked="" type="checkbox"/>

Items per page: 10 | 1-4 of 4 | < >

সমস্ত বিভাগ নশিত করার পরে সংরক্ষণের রং **লাল** থেকে **সবুজে** পরিবর্তিত হবে

# আবেদন করার প্রক্রিয়া

Declaration

Confirmation and Save

Declaration

I solemnly declare to the best of my knowledge and belief that the information given in the form is correct and complete. If it is found at any stage of selection process that the information given by me is false, I will be liable for rejection of the application form at any stage.

Place :

ঘোষণা লিখতে এডিট বোতামে ক্লিক করুন

DECLARATION DETAILS

Location\*

KOLKATA

I solemnly declare to the best of my knowledge and belief that the information given in the form is correct and complete. If it is found at any stage of selection process that the information given by me is false, I will be liable for rejection of the application form at any stage.

I agree\*

SAVE

আবস্থান লিখুন এবং আমি সম্মত চেকবক্সে ক্লিক করুন

Declaration

Confirmation and Save

Declaration

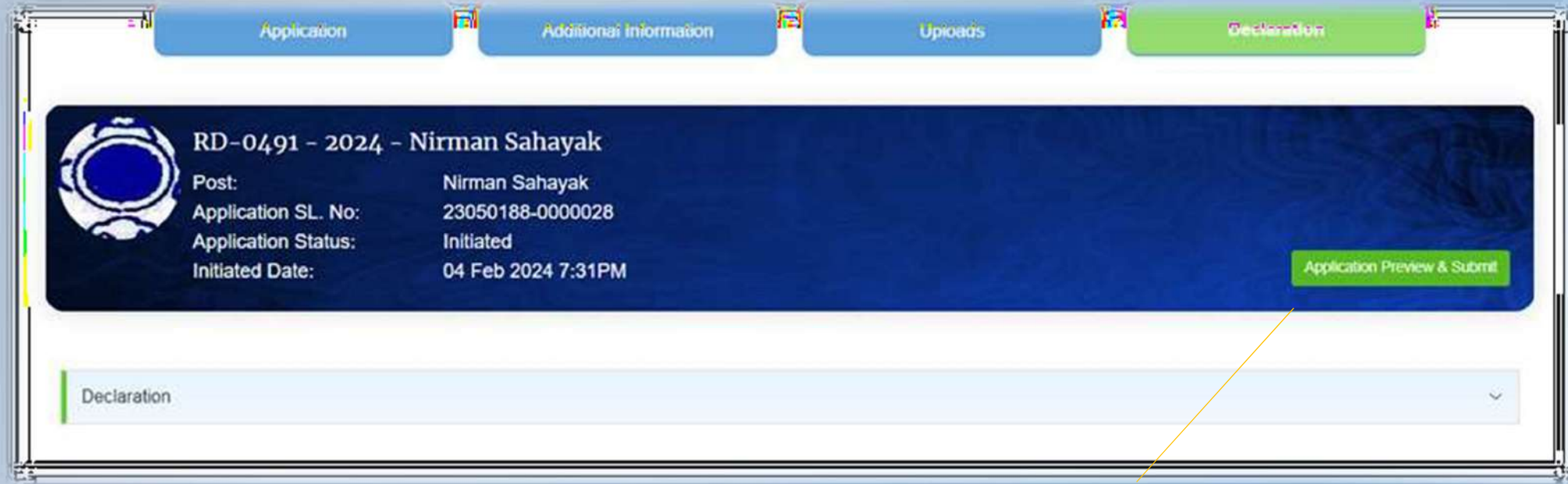
I solemnly declare to the best of my knowledge and belief that the information given in the form is correct and complete. If it is found at any stage of selection process that the information given by me is false, I will be liable for rejection of the application form at any stage.

Place : KOLKATA


নিশ্চিত করুন এবং সেভ করুন



# আবেদন করার প্রক্রিয়া



Application Additional Information Uploads Declaration

 RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak

Post:	Nirman Sahayak
Application SL. No:	23050188-0000028
Application Status:	Initiated
Initiated Date:	04 Feb 2024 7:31PM

Application Preview & Submit

Declaration

Application Preview & Submit এ ক্লিক করুন

# আবেদন করার প্রক্রিয়া



RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak

Post: Nirman Sahayak  
DLSC Name: MALDAH  
Application SL No: 23050188-0000028  
Registration No: WBPRD2023-00000230  
Application Status: Initiated  
Initiated Date: 2024-02-04T19:31:50.453

### General Information Details

First Name	PRIYABRATA	Middle Name	
Last Name	SEAL	DOB	Aug 19, 2000
Gender	Male	Marital Status	Married
Blood Group	AB+	Nationality	Indian
Computer Literate	No	Aadhaar No	XXXX XXXX 7890

### Communication Information Details

Mobile	+919835177769	Email	sealp76@gmail.com
--------	---------------	-------	-------------------

### Social Information Details

Religion	Hinduism	Social Category	EWS
----------	----------	-----------------	-----

### Identity Information Details

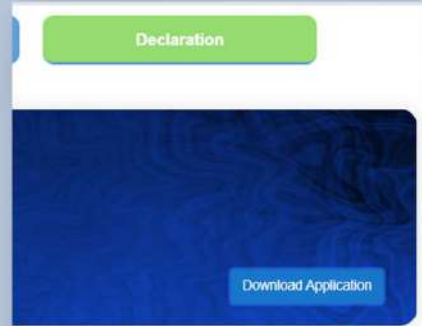
ID Card Type	PAN	Card Number	NHKPS5669F
--------------	-----	-------------	------------

Submit Application

Submit Application

সাবমিট অ্যাপ্লিকেশন

# আবেদন করার প্রক্রিয়া



পিডিএফ দেখতে এবং ডাউনলোড করতে ডাউনলোড পিডিএফ বোতামে ক্লিক করুন

**SUBMITTED APPLICATION**

 RD-0491 - 2024 - Nirman Sahayak

Post: Nirman Sahayak  
DILSC Name: MALDAH  
Application SL No: 23050188-0000028  
Registration No: WBPFD2023-00000230  
Application Status: Applied  
Submitted Date: Feb 4 2024 10:41PM

**General Information Details**

First Name	PRIYABRATA	Middle Name	
Last Name	SEAL	DOB	Aug 19, 2000
Gender	Male	Marital Status	Married
Blood Group	AB+	Nationality	Indian
Computer Literate	No	Aadhaar No	XXXX XXXX 7890

**Communication Information Details**

Mobile	+919836177769	Email	sealp76@gmail.com
--------	---------------	-------	-------------------

**Social Information Details**

Religion	Hinduism	Social Category	EWS
----------	----------	-----------------	-----

**Identity Information Details**

ID Card Type	FAN	Card Number	NHKPS5669F
--------------	-----	-------------	------------

[Download PDF](#)

# যোগাযোগ করুন

## Contact us

If you have any queries kindly write down your message here.



### Location:

Joint Administrative Building, 7th floor, Block-HC7, Sector-III, Pin-700106



### Call:

+91 0000000000

014xQg

# FAQ

## Frequently Asked Questions

### How do I apply for a job at wbprms? ^

If you have not yet created your profile in our portal, please go to Register now and Register yourself. Then Login to this portal with your credentials. On Login You will land in Dashboard Page. First Go To Edit Profile. Try to Fill up all relevant block in Profile Page. Also Upload All relevant Documents (Scanned Copy) and Get Ready for Vacancy Notification. Once Vacancies notified select respective posts you want to apply for from the right hand block. click on Apply button. Read Carefully the How to Apply Document carefully before Applying to any post

Admin ( Admin ) on Feb 2, 2024

### I am already registered as a user - How can I apply for a Job? ∨

### How can I know about the job details ∨

### What Kind of Exams I need to Give ∨

### How can I know about the results? ∨

### Do you have any guidelines for my application? ∨

# নোটিশ বোর্ড / বিজ্ঞাপন

বিভিন্ন নিয়োগ পদের বা যে কোন ধরনের নোটিশ দেখতে পাবেন

## Notice Board / Advertisement

Recruitment drive -WBPNRD

RECRUITMENT

PNRD ( WB ) on Feb 3, 2024

Attachment 1 

# পোস্টের তালিকা

## List of Post

### Executive Assistant at Gram Panchayat

Executive Assistant at Gram Panchayat, Employment Type: Regular

Admin (Admin) on Feb 2, 2024

Attachment 1 

### Gram Panchayat Karmee

### Nirman Sahayak at Gram Panchayat

### Sahayak at Gram Panchayat

### Secretary at Gram Panchayat

### Accounts Clerk at Panchayat Samity

# ভিডিও গ্যালারি

## Video Gallery

