



Government of West Bengal  
Office of the Sub-Divisional Officer  
Suri (Sadar), Birbhum, 731101

Phone: 03462-255239

Mail-sdo.suri@gmail.com

বিজ্ঞপ্তি

রাজ্য মিশন অধিকর্তা, জাতীয় গ্রামীণ স্বাস্থ্য মিশন -এর ২৭/০৬/২০১২ তারিখের পত্র নম্বর HFW/NRHM-20/2006/Part II/1631 এর আদেশনামা ও পরিমার্জিত সংযোজনী অনুযায়ী বীরভূম জেলার সদর মহকুমার অন্তর্গত বিভিন্ন ব্লকের উপস্বাস্থ্যকেন্দ্র এলাকায় আশাকর্মী নিযুক্তিকরণের উদ্দেশ্যে ঐ এলাকার অন্তর্গত গ্রামগুলিতে স্থায়ী ভাবে বসবাসকারী মহিলা প্রার্থীদের কাছ থেকে উক্ত পদের জন্য নির্দিষ্ট আবেদনপত্রে দরখাস্ত আহ্বান করা হচ্ছে।

**নিয়মাবলী -**

১. কেবলমাত্র বিবাহিতা/বিধবা/আদালত কর্তৃক ডিক্রী মূলে বিবাহবিছিন্না মহিলারাই আবেদন করতে পারবেন।
২. আগ্রহী প্রার্থীকে অবশ্যই ওই উপস্বাস্থ্যকেন্দ্রের অন্তর্গত সংযোজনী ২ তে 'F' Column এ উল্লিখিত সীমাবদ্ধ এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে। প্রমাণস্বরূপ সাম্প্রতিক নির্বাচন তালিকা অনুসারে প্রার্থীকে তার ভোটার কার্ড (EPIC) এর স্ব- প্রত্যয়িত প্রতিলিপি, সাম্প্রতিক ভোটার তালিকার অংশ নং, ক্রমিক নং এর স্ব- প্রত্যয়িত প্রতিলিপি (<https://wberms.gov.in> ওয়েবসাইট হইতে প্রাপ্ত ভোটার তথ্য) এবং রেশন কার্ড- এর স্ব-প্রত্যয়িত প্রতিলিপি জমা দিতে হবে।
৩. সাধারণ প্রার্থীর বয়স ০১/১২/২০২৪ তারিখে ৩০ থেকে ৪০ বছরের মধ্যে হতে হবে। তপশীলি জাতি ও উপজাতিভুক্ত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়স সীমা ২২ থেকে ৪০ বছরের মধ্যে হতে হবে। বয়সসীমার প্রমাণপত্র হিসাবে মাধ্যমিক অ্যাডমিট কার্ড/জন্ম সার্টিফিকেট এর স্ব- প্রত্যয়িত প্রতিলিপি অবশ্যই জমা করতে হবে।
৪. প্রার্থীকে মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষায় অবতীর্ণ হতে হবে। মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষায় অনুত্তীর্ণ প্রার্থীরাও আবেদনকারী হিসাবে বিবেচিত হবেন। উচ্চতর শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রার্থীরাও আবেদনকারী হিসেবে বিবেচিত হবেন এক্ষেত্রে মাধ্যমিক ও মাধ্যমিক সমতুল্য পরীক্ষার প্রাপ্ত নম্বরই বিচার করা হবে। উচ্চতর শিক্ষাগত যোগ্যতা থাকা প্রার্থীদের উচ্চশিক্ষার কোন বাড়তি মূল্যায়ন বা বিবেচনার সুবিধা থাকবে না।
৫. গ্রেড ওয়ান এবং গ্রেড টু স্বনির্ভরগোষ্ঠীর সদস্য, প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দাই এবং লিংক ওয়ার্কারগণ সংশ্লিষ্ট সরকারি বিভাগের শংসাপত্র দাখিল করলে অগ্রাধিকারের ভিত্তিতে বিবেচনার যোগ্য হবেন।
৬. উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের দেওয়া তপশিলি জাতি / উপজাতির শংসাপত্র দাখিল করলে অগ্রাধিকারের ক্ষেত্রে (সংযোজনী ২ তে 'G' Column এ উল্লিখিত) বিবেচিত হবেন (শুধুমাত্র যে ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)। এখানে উল্লেখ্য যে উপরোক্ত এলাকায় সাধারণ প্রার্থীরাও আবেদন করতে পারবেন।
৭. আবেদনপত্রের সঙ্গে নিম্নলিখিত সকল প্রমাণপত্রের স্ব-প্রত্যয়িত (Self-Attested) প্রতিলিপি জমা করতে হবে-
  - ক. জন্মতারিখের শংসাপত্র/ মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষার অ্যাডমিট কার্ড।
  - খ. সাম্প্রতিক নির্বাচন তালিকা অনুসারে প্রার্থীকে তার ভোটার কার্ড (EPIC), সাম্প্রতিক ভোটার তালিকার অংশ নং, ক্রমিক নং ([wberms.gov.in](https://wberms.gov.in) ওয়েবসাইট হইতে প্রাপ্ত ভোটার তথ্য) এবং রেশন কার্ড।
  - গ. উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের দেওয়া জাতিগত প্রমাণপত্র (তপশীলি জাতি ও উপজাতিভুক্ত প্রার্থীদের জন্য, শুধুমাত্র যে ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)।
  - ঘ. মাধ্যমিক/ সমতুল্য পরীক্ষার মার্কশিট।
  - ঙ. গ্রেড ওয়ান এবং গ্রেড টু স্বনির্ভরগোষ্ঠীর সদস্য / প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দাই / লিংক ওয়ার্কার - এর প্রমাণপত্র (প্রযোজ্য হলে)।
  - চ. প্রার্থীর স্বাক্ষরসহ ২ কপি রঙিন পাসপোর্ট সাইজ ফটো (একটি ফর্মে সাঁটা ও অন্যটি Self-addressed খামের মধ্যে)।
  - ছ. আবেদনকারী নাম সহ ডাকযোগে সম্পূর্ণ নিজ ঠিকানা উল্লেখিত খাম ২২ টাকার ডাক টিকিট সহ (Self-addressed Envelope) উপরিউক্ত গুলির সঙ্গে জমা দিতে হবে।
  - চ. উপরিউক্ত প্রমাণপত্র গুলির মধ্যে **“ক” থেকে “ঘ” পর্যন্ত** উল্লেখিত শংসাপত্রের কোনোটি আবেদনপত্রের সঙ্গে যুক্ত না থাকলে আবেদনপত্র বাতিল করা হবে। Interview এর পূর্বে প্রার্থীকে অবশ্যই উল্লেখিত প্রমাণপত্র গুলির আসল দেখাতে হবে।

৯. উপরিউক্ত শর্ত পূরণকারী যোগ্য প্রার্থীদের Interview এর জন্য Interview Letter, Interview এর তারিখ, সময় ও স্থান উল্লেখপূর্বক নির্দিষ্ট ঠিকানায় ডাকযোগে প্রেরণ করা হবে।

১০. অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদনপত্র খারিজ হবে।

১১. বর্তমানে বৈবাহিক স্থিতি সম্পর্কে সাদা কাগজে স্ব- স্বাক্ষরিত হলফনামা জমা করতে হবে।

১২. আবেদনপত্র [প্রার্থীর নাম, ঠিকানা, পদ ও স্থান উল্লেখিত মুখবন্ধ খামে রেজিস্টার্ড পোস্ট (Registered Post) দ্বারা] জমা দেবার স্থান সংশ্লিষ্ট সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিকের করন (B.D.O office) [আবেদনকারীর নিজ হাতে বা কারোর মাধ্যমে বি.ডি.ও. অফিসে সরাসরি জমা দেওয়া কোনো আবেদনপত্র গৃহীত বা গ্রাহ্য হবে না]

১৩. আবেদনপত্র গ্রহণ করার শেষ তারিখ ১৬/০৮/২০২৪ পর্যন্ত।

১৪. শূন্য পদ ভিত্তিক জমা দরখাস্তের যোগ্য আবেদনকারীদেরকেই কেবলমাত্র Interview তে উপস্থিত থাকতে বলা হবে। আবেদনকারীদের নির্দিষ্ট দিনে উপস্থিত হবার দিনক্ষণ পত্র দ্বারা জানিয়ে দেওয়া হবে।

১৫. Interview নেবার দিনক্ষণ - ২৫/০৯/২০২৪ এবং ২৬/০৯/২০২৪ [বিশেষ কারণবশত দিনক্ষণের পরিবর্তন হতে পারে, পরিবর্তিত দিন আগে থেকে জানিয়ে দেওয়া হবে]

\* আবেদনপত্রের নমুনা সংযোজনী- ১ এবং ব্লকভিত্তিক শূন্যপদের তালিকা সংযোজনী- ২ তে উল্লিখিত হল।

\* উপরিউক্ত নিযুক্তি কেবলমাত্র উল্লিখিত সরকারী আদেশনামা এবং পরবর্তীকালে প্রাপ্ত সরকারী অন্যান্য নির্দেশ অনুযায়ী সম্পন্ন হবে।



মহকুমা শাসক, সদর মহকুমা  
সিউডি, বীরভূম

তারিখ: ২৬/০৭/২০২৪

পত্রাঙ্ক : ৭৪০/১(২৩)/সদর/বীরভূম

অবগতির জন্য নিম্নলিখিত করণে প্রেরিত হল -

১. মাননীয় সভাপতি, বীরভূম জেলাপরিষদ, বীরভূম।

২. মাননীয় জেলা শাসক, বীরভূম।

৩. মাননীয় অতিরিক্ত জেলা শাসক (সাধারণ), বীরভূম।

৪. মাননীয় জেলা মুখ্য স্বাস্থ্য আধিকারিক, বীরভূম।

৫. মাননীয় সহ-জেলা মুখ্য স্বাস্থ্য আধিকারিক, বীরভূম।

৬. জেলা তথ্য ও সংস্কৃতি আধিকারিক, বীরভূম, উক্ত বিজ্ঞপ্তির ব্যাপক প্রচারের জন্য।

৭. মাননীয় ডি.পি.ও (ICDS), বীরভূম।

৮. মাননীয় ডি.পি.এইচ.এন.ও, বীরভূম।

৯-১৫. মাননীয়/মাননীয় সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিক ....., ব্লক, তাঁর এলাকাধীন সমস্ত গ্রাম পঞ্চায়েত, পঞ্চায়েত সমিতি অফিসে এবং নিজস্ব করণে সম্প্রচারের জন্য।

১৬-২২. মাননীয় ব্লক স্বাস্থ্য আধিকারিক..... ব্লক, তাঁর এলাকাধীন সমস্ত স্বাস্থ্যকেন্দ্রে এবং নিজস্ব করণে সম্প্রচারের জন্য।

২৩. অফিস নোটিশ বোর্ড মহকুমা শাসক, বীরভূম



মহকুমা শাসক, সদর মহকুমা  
সিউডি, বীরভূম



Government of West Bengal  
Office of the Sub-Divisional Officer  
Suri (Sadar), Birbhum, 731101

Phone: 03462-255239

Mail-sdo.suri@gmail.com

সংশোধনী

অত্র করণের পত্রাঙ্ক নং ৭৪০/১(২৩)/সদর/বীরভূম তাং-২৬/০৭/২০২৪ অনুযায়ী প্রকাশিত আশাকর্মী নিয়োগের বিজ্ঞপ্তিতে '৩' নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত "সাধারণ প্রার্থীর বয়স ০১/১২/২০২৪ তারিখে ৩০ থেকে ৪০ বছরের মধ্যে"- এর পরিবর্তে "সাধারণ প্রার্থীর বয়স ০১/০১/২০২৪ তারিখে ৩০ থেকে ৪০ বছরের মধ্যে" পড়তে হবে।

উক্ত বিজ্ঞপ্তির বাকি সমস্ত অংশ ও সংযোজনী অপরিবর্তিত থাকবে।

মহকুমা শাসক, সদর মহকুমা  
সিউড়ি, বীরভূম

তারিখ: ২৯/০৭/২০২৪

পত্রাঙ্ক : ৭৬৬/১(২৩)/সদর/বীরভূম

অবগতির জন্য নিম্নলিখিত করণে প্রেরিত হল -

১. মাননীয় সভাপতি, বীরভূম জেলাপরিষদ, বীরভূম।
২. মাননীয় জেলা শাসক, বীরভূম।
৩. মাননীয় অতিরিক্ত জেলা শাসক (সাধারণ), বীরভূম।
৪. মাননীয় জেলা মুখ্য স্বাস্থ্য আধিকারিক, বীরভূম।
৫. মাননীয় সহ-জেলা মুখ্য স্বাস্থ্য আধিকারিক, বীরভূম।
৬. জেলা তথ্য ও সংস্কৃতি আধিকারিক, বীরভূম।
৭. মাননীয় ডি.পি.ও (ICDS), বীরভূম।
৮. মাননীয় ডি.পি.এইচ.এন.ও, বীরভূম।
- ৯-১৫. মাননীয়/মাননীয় সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিক ....., ব্লক।
- ১৬-২২. মাননীয় ব্লক স্বাস্থ্য আধিকারিক..... ব্লক।
২৩. অফিস নোটিশ বোর্ড মহকুমা শাসক, বীরভূম

মহকুমা শাসক, সদর মহকুমা  
সিউড়ি, বীরভূম

প্রতি,


মহকুমাশাসক, সদর মহকুমা,

সিউডি, বীরভূম

কোন উপস্বাস্থ্যকেন্দ্রের জন্য আবেদন করছেন					
কোন গ্রামের জন্য আবেদন করছেন (শূন্যপদের তালিকা সংযোজনী ২ ভিত্তিক)					
গ্রাম পঞ্চায়েতের নাম		ব্লকের নাম			
আবেদনকারীর নাম (বাংলায়)					
আবেদনকারীর নাম (ইংরাজিতে ও বড় হরফে)					
আবেদনকারীর জন্মতারিখ		২৫/০৭/২০২৪ তারিখে বয়স	_____ বছর	_____ মাস	_____ দিন
আবেদনকারীর স্বামীর নাম (বাংলায়)					
আবেদনকারীর স্বামীর নাম (ইংরাজিতে ও বড় হরফে)					
আবেদনকারীর পিতার নাম (বাংলায়)					
আবেদনকারীর পিতার নাম (ইংরাজিতে ও বড় হরফে)					
বাসবাসের ঠিকানা	গ্রাম	পোস্ট		থানা	
	পিন কোড	জেলা	বীরভূম	ফোন নং	
বৈবাহিক স্থিতি (✓ চিহ্ন দিন):	বিবাহিত [_____] / বিবাহ বিচ্ছিন্না [_____] / বিধবা [_____]				
উপস্বাস্থ্যকেন্দ্র (সাবসেন্টার) থেকে হাটা পথে বসবাসের ঠিকানার দূরত্ব			_____ কিমি		
জাতি (Category) [✓ চিহ্ন দিন]:	সাধারণ (Unreserved) [_____]	তপশিলি জাতি (SC) [_____]	উপজাতি (ST) [_____]		
জাতিগত শংসাপত্রের নম্বর ও তারিখ		তাং-	রেশন কার্ড নং		
সাম্প্রতিক নির্বাচন তালিকা অনুসারে নির্বাচক সচিত্র পরিচয়পত্র নং					
বিধানসভা ক্ষেত্রের নাম ও নম্বর		অংশের নাম ও নম্বর		ক্রমিক নম্বর	
মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষার নাম -			পরীক্ষার বছর -		
মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষার মোট নম্বর (পূর্ণমান) [অতিরিক্ত বিষয় বাদে] -			প্রাপ্ত নম্বর [অতিরিক্ত বিষয় বাদে] -		
দরখাস্তের সঙ্গে নিম্নবর্ণিত নথিগুলির স্বপ্রত্যয়িত কপি জমা দিতে হবে (জমা দেওয়া নথির পাশে ✓ বা X চিহ্ন দিন)-					
ক) জন্মতারিখের প্রমাণস্বরূপ মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষার অ্যাডমিট কার্ড / জন্মতারিখের শংসাপত্র [_____]					
খ) সংযোজনী '২' -এ উল্লিখিত উপস্বাস্থ্যকেন্দ্রের জন্য নির্দিষ্ট সীমাবদ্ধ এলাকা/গ্রামের স্থায়ী বাসিন্দার প্রমাণস্বরূপ ভোটার কার্ড / রেশন কার্ড ( প্রমাণপত্র/নথিতে সেই এলাকা/গ্রাম - এর সুস্পষ্ট উল্লেখ থাকতে হবে) [_____]					
গ) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের দেওয়া জাতিগত প্রমাণপত্র (তপশিলি জাতি/উপজাতির জন্য সংরক্ষিত কেন্দ্রের জন্য প্রযোজ্য)					
ঘ) মাধ্যমিক বা সমতুল্য পরীক্ষার মার্কশীট [_____]					
ঙ) গ্রেড ওয়ান এবং গ্রেড টু স্বনির্ভরগোষ্ঠীর সদস্য / প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দাই / লিংক ওয়ার্কার- এর প্রমাণপত্র (প্রযোজ্য হলে) [_____]					
চ) ২ কপি সাম্প্রতিক পাসপোর্ট সাইজ ফটো (স্ব- স্বাক্ষরিত) [এক কপি ফর্মে সাঁটা ও অন্যটি self-addressed খামের মধ্যে] [_____]					
ছ) ২২ টাকার ডাকটিকিট সহ নিজের নাম ও ডাকযোগে সম্পূর্ণ ঠিকানা (মোবাইল নম্বর সহ) লেখা খাম [_____]					
জ) বর্তমানে বৈবাহিক স্থিতি সম্পর্কে স্ব-স্বাক্ষরিত হলফনামা [_____]					
আমি পূর্ণ জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে ঘোষণা করছি যে আমি সংযোজনী '২' -এ উল্লিখিত উপস্বাস্থ্যকেন্দ্রের জন্য নির্দিষ্ট সীমাবদ্ধ এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা। এই আবেদনপত্রে আমার দ্বারা উল্লিখিত কোনো তথ্য বা সংশ্লিষ্ট কোনো নথিপত্র ভবিষ্যতে মিথ্যা প্রমাণিত হলে বা আমি কোনো অসাধু প্রভাব খাটানোর চেষ্টা করলে কর্তৃপক্ষ আমার প্রার্থীপদ খারিজ করতে পারেন।					
তারিখ :	_____				
	আবেদনকারীর পূর্ণ স্বাক্ষর				

**Block wise vacant area for ASHA 2024 under Suri Sub-Division**

A	B	C	D	E	F	G
Sl. No.	Name of Block	Name of Gram Panchayat	Name of Sub Centre (SC)	Vacant Position	Name of the vacant village & Service area	**Preference
1	Khoyrasole	Panchra	Bahadurpur	1	Naborsole	SC
		Barhra	Barhra1	1	Pathuremat	NA
		Barhra	Barhra1	1	Bauri para	SC
		Barhra	Barhra	1	Uttarkalitala	NA
		Parsundi	Parsundi	1	Arong	SC
2	Rajnagar	Rajnagar	Jatribazar	1	Sakirpara	NA
3	Dubrajpur	Hetampur	Gokrul	1	Babubera + Sekhapur + Nowapara	SC
		Parulia	Sankarpur	1	Sankarpur	SC
4	Md Bazar	Sekkeda	Sontsal	1	Sontsal	NA
		Md. Bazar	Kulia	1	Khoria	SC
		Charicha	Charicha	1	Charicha	SC
		Puratangram	Heruka	1	Bordanga + Tildanga + Heruka	NA
		Sekedda	Dighalgram	1	Dighalgram	NA
5	Suri-II	Purandarpur	Piyasala	1	Kondaipur	ST
6	Suri-I	Karidhya	Kalipur	1	Kalipur (Vivakandapally)	NA
			Hiredangal	1	Amaipur + Saradapally	SC
		Bhurkuna	Kachujore	1	Panchtatul + Kachujore Colony	SC
		Alunda	Choto Alunda	1	Itagoria	NA
		Khatanga	Barachaturi	1	Bhandirbon + Hukmapur	NA
		Bhurkuna	Aradangali	1	Beladanga + Harishpur + BKTPP	ST
7	Sainthia	Harisara	Gorola SC	1	Kodomkhandi + Buincha	SC
			Bhabanipur SC	1	Omua	SC
			Barkendra SC	1	Rudranagar	SC
			Barkendra SC	1	Rarkendra + Keshabpur	ST
		Sangra	Sangra SC	1	Sibbandi + Patherghata + Borosangra	SC
		Amarpur	Paharpur SC	1	Paharpur (Adbasipara)	ST
		Fulur	Borosiza SC	1	Borosiza	NA
		Fulur	BILSA	1	Baharapur	NA
		Banagram	Simulihat SC	1	Nanuria + Khorod + Godirpur + Panjana Mathurapur + Atua + Kunla	NA
		<b>Total Vacancy</b>				<b>29</b>

  
Sub Divisional Officer (Sadar),  
Suri, Birbhum

**\*\*N.B.: Preference Does not Mean only Reservation**